



Nr. ieșire comp. RUNOS 1089/15.09.2026

Nr. 11553 /15.09.2026

PUBLICAȚIE DE CONCURS

SPITALUL MUNICIPAL „DIMITRIE CASTROLAN” HUȘI, cu sediul în Huși, str. 1 Decembrie nr. 40, organizează concurs, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea unui post vacant de execuție de INFIRMIER, cu normă întreagă, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Compartimentului Pneumologie.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1.336/2022, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face persoana incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii și față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. nr. 1.336/2022.

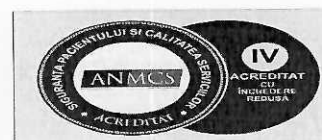
CONDIȚII SPECIFICE pentru ocuparea postului de infirmier, potrivit O.M.S. nr. 1.470/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- școală generală;
- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu aprobarea Ministerului Sănătății, dovedit prin certificat de absolvire/calificare;
- minimum 6 luni vechime în activitate.

DOSARUL DE CONCURS

În conformitate cu art. 35 din H.G. nr. 1.336/2022, dosarul de concurs va conține:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la H.G. nr. 1.336/2022;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor, efectuarea cursului de infirmiere și îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă și/sau adeverința eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și vechimea solicitată pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;



g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală, în condițiile art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. nr. 1.336/2022;

i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței de vechime prevăzute la lit. e) este cel din anexa nr. 3 la H.G. nr. 1.336/2022. Copiile documentelor prevăzute la lit. b)-e) se prezintă însoțite de documentele originale pentru certificarea conformității de către secretarul comisiei de concurs. Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit, la depunerea dosarului, cu o declarație pe propria răspundere, în condițiile art. 35 alin. (5) din H.G. nr. 1.336/2022.

Dosarele de concurs se depun la Compartimentul RUNOS al Spitalului Municipal „Dimitrie Castroian” Huși, str. 1 Decembrie nr. 40, în perioada 18.09.2026-01.10.2026, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00-15:00. Dosarele pot fi transmise și prin Poșta Română, serviciu de curierat rapid, poștă electronică sau prin platformele informatice ale instituțiilor publice, în condițiile art. 35 din H.G. nr. 1.336/2022.

Concursul se desfășoară la sediul administrativ al Spitalului Municipal „Dimitrie Castroian” Huși, str. 1 Decembrie nr. 40, și cuprinde următoarele etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- proba practică;
- interviul.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Etapa concursului	Data / perioada
Publicarea/afișarea anunțului de concurs	18.09.2026
Perioada de depunere a dosarelor	18.09.2026-01.10.2026, ora 15:00
Selecția dosarelor	02.10.2026
Afișarea rezultatului selecției dosarelor	05.10.2026, ora 15:00
Data-limită pentru depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	06.10.2026, ora 15:00
Afișarea rezultatului contestațiilor la selecția dosarelor	07.10.2026, ora 15:00
Proba scrisă	14.10.2026, ora 10:00
Afișarea rezultatului probei scrise	14.10.2026, ora 15:00
Data-limită pentru depunerea contestațiilor la proba scrisă	15.10.2026, ora 15:00
Afișarea rezultatului contestațiilor la proba scrisă	16.10.2026, ora 15:00
Proba practică	21.10.2026, ora 10:00
Afișarea rezultatului probei practice	21.10.2026, ora 15:00
Data-limită pentru depunerea contestațiilor la proba practică	22.10.2026, ora 15:00
Afișarea rezultatului contestațiilor la proba practică	23.10.2026, ora 15:00
Interviul	27.10.2026, ora 10:00
Afișarea rezultatului interviului	27.10.2026, ora 15:00
Data-limită pentru depunerea contestațiilor la interviu	28.10.2026, ora 15:00
Afișarea rezultatului contestațiilor la interviu	29.10.2026, ora 15:00
Afișarea rezultatelor finale	30.10.2026, ora 15:00



BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea postului de infirmier din cadrul Compartimentului Pneumologie

BIBLIOGRAFIE

1. Programul național de pregătire a infirmierelor, Note de curs OAMGMAMR, 2012, sau ediții actualizate până la data prezentă.
2. Tehnici de îngrijire generală a bolnavilor, Georgeta Balta, Antoneta Metaxatos, Aglaia Kyovski.
3. Suport curs infirmieră, Centrul de consultant și studii europene Quality System Certification DNV-GL.
4. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
8. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.025/2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spălătorie pentru unitățile medicale, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv anexa privind normele tehnice pentru serviciile de spălătorie.

TEMATICĂ

1. Asigurarea condițiilor de igienă și de protecție a muncii în unitățile sanitare:
 - 1.1. Aplicarea normelor de conduită și tehnica securității în muncă.
 - 1.2. Asigurarea igienei personale și folosirea echipamentului de lucru.
 - 1.3. Prepararea soluțiilor dezinfectante uzuale.
 - 1.4. Dezinfectarea încăperilor din unitățile sanitare.
 - 1.5. Dezinfectarea mobilierului și obiectelor din unitățile sanitare.
 - 1.6. Dezinfectarea încăperilor alimentare și a obiectelor folosite în alimentația bolnavilor.
 - 1.7. Dezinfectarea obiectelor folosite de bolnav.
 - 1.8. Efectuarea deparazitării bolnavului și a obiectelor acestuia.
 - 1.9. Efectuarea dezinsecției în unitățile sanitare.
 - 1.10. Efectuarea deratizării în unitățile sanitare.
 - 1.11. Aplicarea regulamentului privind circuitele funcționale în unitățile sanitare.
2. Asigurarea evidenței și mișcării bolnavilor în spital:
 - primirea și păstrarea efectelor bolnavului;
 - organizarea și luarea măsurilor corespunzătoare în caz de deces al unui bolnav internat;
 - predarea și preluarea serviciului.
3. Asigurarea condițiilor igienice bolnavilor internați:
 - 3.1. Pregătirea patului și accesoriilor lui.
 - 3.2. Schimbarea lenjeriei de pat.
 - 3.3. Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor imobilizați.
 - 3.4. Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului în pat.
 - 3.5. Efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat.
 - 3.6. Efectuarea toaletei generale a bolnavului.
 - 3.7. Observarea poziției bolnavului.
 - 3.8. Schimbarea poziției bolnavului.
 - 3.9. Mobilizarea bolnavului.
 - 3.10. Captarea dejecțiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor.
 - 3.11. Efectuarea transportului bolnavului în spital.



4. Alimentația bolnavului:

- alimentarea activă a bolnavilor;
- alimentarea pasivă a bolnavului;
- alimentarea artificială a bolnavului.

5. Întreținerea și păstrarea instrumentelor medicale.

6. Drepturile pacienților.

7. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.

8. Curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare.

9. Precauțiuni universale (P.U.).

10. Escarele, definiție și metoda de prevenire a escarelor.

11. Comunicarea interactivă și lucrul în echipa multidisciplinară.

12. Principii și valori etice.

13. Supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.

Relații suplimentare se pot obține la sediul administrativ al Spitalului Municipal „Dimitrie Castroian” Huși, Compartiment RUNOS, sau la telefon 0235/481081, interior 104.



Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Ec. Ionescu Elena Viorica	Economist IA, Comp. RUNOS	15.09.2026	